



На основу члна 126. Став 4 тачка 18 Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" број. 88/2017 и 27/2018 –др-закони, 10/2019), а у вези са чланом 56 став 2 тачка 1 Закона о заштити података о личности (" Службени гласник РС" број 87/18) директор Основне школе "Јово Курсула" Краљево доноси

ОДЛУКУ О ОДРЕЂИВАЊУ ЛИЦА ЗА ЗАШТИТУ ПОДАТАКА О ЛИЧНОСТИ

1. Лице за заштиту података о личности у ОШ "Јово Курсула" Краљево је **СТАНКОВИЋ МАРИЈА**, дипл. педагог, запослена **на радном месту ПЕДАГОГА**, адреса Доситејева 136 Краљево, број телефона: 036/381-131, емаил: .marija.stankovic@jovokursula.edu.rs
2. Лице за заштиту података о личности има обавезу да :
 - 1) Информише и даје мишљење руковоацу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности,
 - 2) Прати примену одредби Закона о заштити података о личности , других закона и интерних прописа руковоаца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питање поделе одговорности , подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде као и контроле,
 - 3) Даје мишљење када се то затражи , о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени
 - 4) Сарађује са повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности , представља контакт тачку за сарадњу са Повереником за информације од јавног значаја и заштиту података о личности и саветује се са њим у вези питања која се односе на обраду, укључујући и обавештење и прибављање мишљења,
 - 5) Посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде , узимајући у обзир природу, обим , околности и сврхе обраде.
3. За извршавање његових обавеза руковалац и обрађивач ће благовремено и на одговарајући начин укључити лице за заштиту података о личности у све послове који се односе на заштиту података о личности .
4. За извршавање његових обавеза лицу за заштиту података о личности ће бити обезбеђена неопходна средства за извршавање ових обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде , као и његово стручно усавршавање.
5. Лице за заштиту података о личности је независно у извршавању његових обавеза.
6. Контакт податке лица за заштиту података о личности објавити на сајту школе и огласној табли ОШ "Јово Курсула" Краљево и доставити их Поверенику за информације од јавног значаја и заштиту података о личности одмах по доношењу ове одлуке

Образложење

Чланом 126 став 4 тачка 18 Закона о основама система образовања и васпитања прописано је да о правима, обавезама и одговорностима запослених одлучује директор.

Чланом 56 став 2 тачка 1 Закона о заштити података о личности предвиђено је да су руковалац и обрађивач дужни су да одреде лице за заштиту података о личности ако се обрада врши од стране органа власти, осим ако се ради о обради коју врши суд у сврху обављања његових судских овлашћења. Чланом 4 став 1 тачка 25 Закона о заштити података о личности прописано је

да је орган власти" државни орган, орган територијалне аутономије и јединице локалне самоуправе, јавно предузеће, установа и друга јавна служба, организација и друго правно или физичко лице које врши јавна овлашћења . У складу са Законом о јавним службама (" Службени Гласник РС " број 42/91, 71/ 94, 79/05,-др.закон, 81/05-испр.др.закон,83/05,-исп.др.закон и 83/14-др.закон) и Закона о основама система образовања и васпитања школе представљају установе , те су исте орган власти у смислу Закона о заштити података о личности и дужне су да одреде лице за заштиту података о личности.

Чланом 56 став 8-10 Закона о заштити података о личности прописано је да се Лице за заштиту података о личности одређује се на основу његових стручних квалификација, а нарочито стручног знања и искуства у области заштите података о личности, Лице за заштиту података о личности може бити запослено код руковооца или обрађивача или може обављати послове на основу уговора. Руководалац или обрађивач дужан је да објави контакт податке лица за заштиту података о личности и достави их Поверенику.

Чланом 57 Закона о заштити података о личности прописано је да су Руководалац и обрађивач дужни да благовремено и на одговарајући начин укључе лице за заштиту података о личности у све послове који се односе на заштиту података о личности, да омогуће лицу за заштиту података о личности извршавање обавеза из члана 58. Закона на тај начин што му обезбеђују неопходна средства за извршавање ових обавеза, приступ подацима о личности и радњама обраде, као и његово стручно усавршавање, да обезбеде независност лица за заштиту података о личности у извршавању његових обавеза., да не могу казнити лице за заштиту података о личности, нити раскинути радни однос, односно уговор са њим због извршавања обавеза из члана 58. овог закона.

Чланом 58 Закона о заштити података о личности прописано је да лице за заштиту података има најмање обавезу да:1) информисе и даје мишљење руковооцу или обрађивачу, као и запосленима који врше радње обраде о њиховим законским обавезама у вези са заштитом података о личности;2) прати примену одредби овог закона, других закона и интерних прописа руковооца или обрађивача који се односе на заштиту података о личности, укључујући и питања поделе одговорности, подизања свести и обуке запослених који учествују у радњама обраде, као и контроле;3) даје мишљење, када се то затражи, о процени утицаја обраде на заштиту података о личности и прати поступање по тој процени, у складу са чланом 54. овог закона;4) сарађује са Повереником, представља контакт тачку за сарадњу са Повереником и саветује се са њим у вези са питањима која се односе на обраду, укључујући и обавештавање и прибављање мишљења из члана 55. овог закона.У извршавању својих обавеза лице за заштиту података о личности дужно је да посебно води рачуна о ризику који се односи на радње обраде, узимајући у обзир природу, обим, околности и сврхе обраде.

Поступајући у складу са наведеним законским одредбама , директор је донео одлуку као у диспозитиву и за лице за заштиту података о личности у ОШ "Јово Курсула" Краљево је одредио Станковић Марију ;дипл. педагога запослену у ОШ "Јово Курсула" Краљево на радном месту ПЕДАГОГА .

Правна поука:

Против овог решења запослени има право да поднесе жалбу Школском одбору ОШ "Јово Курсула" Краљево у року од 15 дана од дана достављања решења. Ако Школски одбор не одлучи о жалби или ако запослени није задовољан другостепеном одлуком , може се поднети тужба надлежном суду у Краљевоу у року од 30 дана од истека рока за доношење решења односно од дана достављања решења.

Директор ,
Ивица Милинковић